

NOTA TÉCNICA Nº 002/2021
Assessoria Técnica de Regulação/Ensino Superior

ASSUNTO: Metodologias e Estratégias de Aprendizagem - Aulas Síncronas e Assíncronas

1. OBJETIVOS

Constituem-se objetivos desta Nota Técnica

- 1.1 Orientar a realização de aulas síncronas e assíncronas no USJ.
- 1.2 Ratificar a carga horária de aulas síncronas dos docentes;
- 1.3 Orientar procedimentos para acadêmicos com dificuldades de acompanhar as aulas no formato remoto

2. INTRODUÇÃO

A Portaria nº. 063/2020/USJ, aprovou o Plano de Ação Institucional para o ano de 2021, com informações e orientações para adoção no Centro Universitário de São José- USJ, enquanto estiver em vigência à emergência e excepcionalidade instalada pela pandemia COVID-19.

O Plano estabelece no Capítulo 2 - Organização Acadêmica, as metodologias e estratégias de ensino e de aprendizagem a serem utilizadas no sistema de ensino remoto com a incorporação de recursos tecnológicos.

Define como apoio tecnológico dois sistemas informatizados:

- a) Ambiente Virtual de Aprendizagem - Plataforma GSuíte e Classroom para a comunicação, interação e disponibilização de materiais que viabilizam a aprendizagem individual e coletiva.
- b) Sistema Acadêmico – para abrigar a trajetória do aluno e disponibilizar calendário acadêmico, notas, frequência, cálculo de médias, matrizes curriculares e planos de ensino.

Nas atividades acadêmicas no formato remoto, os acadêmicos vivenciarão situações didáticas organizadas a partir de metodologias síncronas e assíncronas, compreendendo-se que:

I – Aulas Síncronas: dizem respeito àquelas que acontecem em tempo real, onde o professor e o aluno interagem, ao mesmo tempo, em um espaço virtual.

II – Aulas Assíncronas: são aquelas que acontecem sem a interação em tempo real.

3. PROCEDIMENTOS

a) O (A) docente deverá interagir com os acadêmicos na Plataforma GSuíte/ Classroom, de forma síncrona, no horário previsto para a sua aula, considerando a seguinte carga horária:

- Disciplina de 2 créditos: 30 minutos pelo menos;
- Disciplina de 4 créditos: 50 minutos pelo menos

As aulas síncronas e assíncronas devem ser computadas para frequência e o aluno que não participar e/ou não postar a atividade solicitada, obterá falta.

b) Sobre as ferramentas tecnológicas, citadas no Plano de Ação Institucional, é importante que as utilizemos nos momentos síncronos e assíncronos, mas entendendo que, nas aulas síncronas elas não substituem a carga horária definida acima.

Aulas Síncronas e Ferramentas

- Chat: ferramenta onde as mensagens e informações ocorrem em tempo concomitante com a aula síncrona.
- Web conferências (videoconferências, teleconferências ou audioconferências): ferramenta que pode ser utilizada para realizar momentos síncronos, a partir de um link ou portal de acesso disponibilizado pelo professor ao aluno, com transmissão online, com horário previamente agendado, de modo que a aula possa ser assistida no exato momento de sua ocorrência.

Quando a aula ou palestra é gravada ela pode ser disponibilizada para ser assistida em qualquer momento e sendo assim, transforma-se em aula assíncrona. Dessa forma, não pode ser utilizada como estratégia de ensino-aprendizagem no método síncrono.

Aulas Assíncronas e Ferramentas:

- E-mails: permitem o contato com várias pessoas ao mesmo tempo ou uma comunicação mais pessoal, de modo que os conteúdos ou questionamentos possam ser enviados ou respondidos em tempos distintos;
- Blogs: são sites informativos ou em formato de um diário online, que mostram as novas postagens, pontos de vistas ou opiniões sobre um determinado assunto/tema, para acesso em tempos distintos,
- Publicação de atividades de aprendizagem: além da publicação dos conteúdos de cada aula, são utilizados os recursos do ambiente virtual para a realização de atividades adequadas aos objetivos e conteúdos de cada disciplina;
- Fóruns: a interação entre alunos e professores ocorre de forma intensa e contínua por meio deste recurso para tirar dúvidas de conteúdo ou de atividades da disciplina. Entretanto, diferentemente dos chats (síncronos), as mensagens postadas no fórum ficam em um banco de dados, que podem ser acessadas e respondidas a qualquer momento;

- Exploração de conteúdos colocados à disposição: os alunos exploram, no seu próprio ritmo, os conteúdos de cada unidade curricular, nos formatos texto, vídeos, games, hipertexto ou multimídia;
- f) Acervo de vídeos: para uso off-line dos alunos.

4. ACADÊMICOS COM DIFICULDADES PARA ACOMPANHAR ÀS AULAS NO FORMATO REMOTO

a) Os acadêmicos que apresentarem quaisquer dificuldades de acompanhamento às aulas não presenciais poderão formular requerimento eletrônico, à disposição dos alunos no Sistema Acadêmico do USJ, explicando sobre a dificuldade e apresentando as provas de suas alegações, quando for o caso. Esse requerimento será analisado pela respectiva Coordenação de Curso para que seja encaminhada uma alternativa de acompanhamento das aulas, bem como de aplicação das respectivas avaliações (provas, entrega de trabalhos, etc.).

b) A alternativa de acompanhamento de aulas poderá dar-se em conformidade com a situação apresentada pelo acadêmico requerente, das seguintes formas:

- por entrega de materiais (apostilas, textos, ou outros similares) elaborados ou recomendados pelo professor da disciplina enviados por e-mail ou por outra forma eletrônica;
- por disponibilização de computador na biblioteca ou no laboratório de informática do USJ, mediante agendamento prévio; ou
- por alternativa proposta pelo docente, viável tanto para o USJ quanto para o acadêmico.

4.1 Acadêmicos infectados por Covid-19

Acadêmicos infectados por Covid -19 e/ou que apresentem em condições diferenciadas de evolução clínica da infecção, deverão ser instruídos a utilizar o Requerimento – Exercícios Domiciliares – COVID-19, conforme disposições da Nota Técnica Conjunta NT 001/2021.